Projet Learn@Home: User Stories

1. AUTHENTIFICATION

1.1 Connexion sécurisée

En tant qu’utilisateur

je souhaite me connecter à l’interface de façon sécurisée

afin d’accéder aux fonctions

**Scénario** : Tentative d’authentification avec un compte valide

**Étant donné que** je dispose d’un compte utilisateur

**Quand** j’accède à la page d’authentification

**Et** que je saisis mon identifiant dans le champ « Nom »

**Et** que je saisie mon mot de passe dans le champ « Mot de Passe »

**Et** que je clique sur le bouton « Connexion »

**Alors** je suis authentifié sur le site

**Et** je suis redirigé vers la page « Tableau de bord »

1.2 Création de compte

En tant qu’utilisateur

je souhaite créer mon compte

afin d’accéder à l’interface

**Scénario** : Création d’un nouveau compte

**Étant donné que** je veux utiliser l’interface de Learn@Home

**Quand** j’accède à la page de création de compte

**Et** que je saisis mon prénom dans le champ « Prénom »

**Et** que je saisis mon nom dans le champ « Nom »

**Et** que je saisis mon email dans le champ « Email »

**Et** que je saisie un mot de passe dans le champ « Mot de Passe »

**Et** que je saisie à nouveau le mot de passe dans le champ « Saisir à nouveau votre Mot de Passe »

**Et** que je clique sur le bouton « Valider »

**Alors** j’ai créé un nouveau compte

**Et** je suis redirigé vers la page d’authentification

1.3 Saisie nom et mot de passe

En tant qu’utilisateur

je souhaite saisir mon nom d’utilisateur et mon mot de passe lors de ma connexion à l’interface

afin d’accéder à l’interface me correspondant suivant le type d’utilisateur : tuteur ou élève

**Scénario** : Authentification suivant le type d’utilisateur

**Étant donné que** je dispose d’un compte utilisateur qui a un type tuteur ou élève

**Quand** j’accède à la page d’authentification

**Et** que je saisis mon identifiant dans le champ « Nom »

**Et** que je saisie mon mot de passe dans le champ « Mot de Passe »

**Et** que je clique sur le bouton « Connexion »

**Alors** je suis authentifié sur le site avec mon type d’utilisateur

**Et** je suis redirigé vers la page « Tableau de bord » en tant que ce type d’utilisateur

1.4 Mot de passe oublié

En tant qu’utilisateur

Je souhaite avoir une solution pour me connecter même si j’ai perdu mon mot de passe

Afin d’accéder à l’interface

**Scénario** : Mot de passe oublié

**Étant donné que** je dispose d’un compte utilisateur

**Quand** j’accède à la page d’authentification

**Et** que je clic sur « Mot de passe oublié »

**Alors** je suis redirigé vers la page de Mot de passe oublié

**Et** je peux saisir un nouveau mot de passe

**Et** je peux le valider

**Et** je peux cliquer sur le bouton « Valider » pour revenir sur la page d’authentification

1.5 Déconnexion

En tant qu’utilisateur

je souhaite me déconnecter de mon compte quand j’ai fini d’utiliser l’interface

afin que quelqu’un d’autre ne l’utilise pas

**Scénario** : Déconnexion du compte utilisateur

**Étant donné que** je dispose d’un compte utilisateur

**Et** que je suis connecté à l’interface Learn@Home

**Quand** je clique sur le bouton « Déconnexion »

**Alors** je suis déconnecté de l’application

**Et** je suis redirigé vers la page « Authentification »

1. CHAT

2.1 Lancer un chat

En tant qu’utilisateur

je souhaite lancer un chat avec un contact

afin de communiquer avec lui

**Scénario** : Lancer un chat avec un contact

**Étant donné que** je dispose d’un compte utilisateur

**Et** que je suis connecté à l’interface Learn@Home

**Quand** je vais sur la page de Chat

**Alors** je choisis l’onglet du contact à qui je veux envoyer un message

2.2 Ecrire un message à un contact

En tant qu’utilisateur

Je souhaite écrire un message

Afin d’être lu par mon contact

**Scénario** : Chatter avec un contact

**Étant donné que** je dispose d’un compte utilisateur

**Et** que je suis connecté à l’interface Learn@Home sur la page de chat

**Quand** je choisis un contact

**Et** que je saisis un message

**Et** que je clique sur le bouton « Valider »

**Alors** j’envoie un message au contact

**Et** le message s’affiche avec ma photo et l’horodatage d’envoi

2.3 Ajout de contact au chat

En tant qu’utilisateur

Je souhaite ajouter des contacts à mon chat

Afin de communiquer avec eux

**Scénario** : Ajouter un contact dans l’interface de chat

**Étant donné que** je dispose d’un compte utilisateur

**Et** que je suis connecté à l’interface Learn@Home sur la page de chat

**Quand** je clique sur le bouton « Nouveau Contact »

**Alors** je choisis le contact que je veux ajouter dans mon interface de chat

**Et** je valide ma sélection

**Et** l’onglet du nouveau contact s’affiche

**Et** l’onglet du nouveau contact est sélectionné

2.4 Suppression de contact du chat

En tant qu’utilisateur

je souhaite supprimer des contacts de mon chat

afin de ne pas être encombré d’anciens contacts

**Scénario** : Suppression d’un contact dans l’interface de chat

**Étant donné que** je dispose d’un compte utilisateur

**Et** que je suis connecté à l’interface Learn@Home sur la page de chat

**Quand** je clique sur le bouton « Suppression Contact »

**Alors** je choisis le contact que je veux supprimer de mon interface de chat

**Et** je valide ma sélection

**Et** l’onglet du contact disparaît

**Et** le premier onglet de contact est sélectionné

2.5 Savoir qui envoie le message

En tant qu’utilisateur

je souhaite savoir rapidement qui m’envoie un message à l’aide d’une photo

afin de voir instantanément l’expéditeur

**Scénario** : Informer le destinataire de chat de son expéditeur

**Étant donné que** je dispose d’un compte utilisateur

**Et** que je suis connecté à l’interface Learn@Home sur la page de chat

**Quand** j’écris un message

**Et** que je clique sur le bouton « Valider »

**Alors** le message s’affiche chez le destinataire et chez moi

**Et** ma photo apparaît à gauche du message

2.6 Savoir si le message a été lu

En tant qu’utilisateur

je souhaite savoir si mon message a été lu

afin de savoir si mon destinataire est au courant de mon problème ou de ma réponse

**Scénario** : Informer l’expéditeur de chat que j’ai lu son message

**Étant donné que** je dispose d’un compte utilisateur

**Et** que je suis connecté à l’interface Learn@Home sur la page de chat

**Quand** je me place sur l’onglet du chat

**Alors** à droite du message il est indiqué la mention « Lu » chez l’expéditeur et chez moi

2.7 Savoir quand le message a été envoyé

En tant qu’utilisateur

je souhaite savoirs à quel moment un message m’a été envoyé

afin de savoir si je dois relancer mon interlocuteur

**Scénario** : Informer de l’horodatage du message expédié

**Étant donné que** je dispose d’un compte utilisateur

**Et** que je suis connecté à l’interface Learn@Home sur la page de chat

**Quand** j’écris un message

**Et** que je clique sur le bouton « Valider »

**Alors** mon message s’ajoute à la suite des messages de l’interface avec l’horodatage de l’envoi

2.8 Consulter l’historique des chats

En tant qu’utilisateur

je souhaite consulter l’historique de mes chats

afin de m’assurer qu’il n’y a pas de problème en attente ou retrouver de l’aide

**Scénario** : Consultation de l’historique des chats

**Étant donné que** je dispose d’un compte utilisateur

**Et** que je suis connecté à l’interface Learn@Home sur la page de chat

**Quand** je me déplace dans un onglet vers le  haut

**Alors** je visualise les anciens messages

1. CALENDRIER

3.1 Consulter les événements

En tant qu’utilisateur

je souhaite consulter les différents événements me concernant

afin de planifier mon emploi du temps et me préparer

**Scénario** : Consultation des événements

**Étant donné que** je dispose d’un compte utilisateur

**Et** que je suis connecté à l’interface Learn@Home sur la page Calendrier

**Quand** je navigue dans le calendrier

**Alors** je peux visualiser les événements

**Quand** je clique sur un événement

**Alors** je visualise dans un cadre le détail de l’événement cliqué

3.2 Ajouter un événement pour soi

En tant qu’utilisateur

je souhaite ajouter un événement me concernant au calendrier

afin de le mémoriser et de pouvoir le consulter par la suite

**Scénario** : Ajout d’un événement pour moi

**Étant donné que** je dispose d’un compte utilisateur

**Et** que je suis connecté à l’interface Learn@Home sur la page Calendrier

**Quand** je clique sur le bouton « Ajouter un événement »

**Alors** j’accède aux champs pour renseigner le nouvel événement

**Quand** je renseigne le titre de l’événement

**Et** que je sélectionne une date

**Et** que je renseigne le détail de l’événement

**Et** que je clique sur « Valider »

**Alors** j’ajoute un événement dans mon calendrier

3.3 Ajouter un événement pour un élève

En tant que tuteur

je souhaite ajouter un événement au calendrier pour un élève

afin d’en informer l’élève et de le mémoriser pour pouvoir le consulter par la suite

**Scénario** : Ajout d’un événement pour un élève

**Étant donné que** je dispose d’un compte tuteur

**Et** que je suis connecté à l’interface Learn@Home sur la page Calendrier

**Quand** je clique sur le bouton « Ajouter un événement »

**Alors** j’accède aux champs pour renseigner le nouvel événement

**Quand** je renseigne le titre de l’événement

**Et** que je sélectionne un élève

**Et** que je sélectionne une date

**Et** que je renseigne le détail de l’événement

**Et** que je clique sur « Valider »

**Alors** j’ajoute un événement dans le calendrier de l’élève

3.4 Suppression d’un événement

En tant qu’utilisateur

je souhaite supprimer un événement du calendrier

afin de ne pas tenir compte de cet événement par la suite

**Scénario** : Suppression d’un événement

**Étant donné que** je dispose d’un compte utilisateur

**Et** que je suis connecté à l’interface Learn@Home sur la page Calendrier

**Quand** je clique sur un événement du calendrier

Et qu’un cadre s’affiche avec le détail de l’événement

Et que je clique sur le bouton « Supprimer » dans ce cadre

**Alors** l’événement est supprimé du calendrier

3.5 Modifier un événement

En tant qu’utilisateur

je souhaite modifier un événement du calendrier

afin de le mémoriser et de pouvoir le consulter par la suite

**Scénario** : Modification d’un événement

**Étant donné que** je dispose d’un compte utilisateur

**Et** que je suis connecté à l’interface Learn@Home sur la page Calendrier

**Quand** je clique sur un événement du calendrier

**Et** qu’un cadre s’affiche avec le détail de l’événement

**Et** que je clique sur le bouton « Modifier » dans ce cadre

**Et** que je modifie un élément de l’événement

**Alors** l’événement est modifié dans le calendrier

1. GESTION DES TACHES

4.1 Créer des tâches en tant qu’utilisateur

En tant qu’utilisateur

je souhaite créer des tâches

afin de m’organiser

**Scénario** : Je me créé une tâche

**Étant donné que** je dispose d’un compte utilisateur

**Et** que je suis connecté à l’interface Learn@Home à la page de gestion des tâches

**Quand** je clique sur le bouton « Nouvelle Tâche »

**Et** que je choisis le type de tâche

**Et** que je renseigne le détail de la tâche

**Alors** j’ajoute une tâche à la liste de mes tâches

4.2 Créer des tâches en tant que tuteur

En tant que tuteur

je souhaite créer des tâches pour les élèves

afin de les guider

**Scénario** : Je créé une tâche pour les élèves

**Étant donné que** je dispose d’un compte tuteur

**Et** que je suis connecté à l’interface Learn@Home à la page de gestion des tâches

**Quand** je clique sur le bouton « Nouvelle Tâche »

**Et** que je choisis le type de tâche

**Et** que je renseigne le détail de la tâche

**Et** que je choisis un élève

**Alors** j’ajoute une tâche à la liste des tâches de l’élève

4.3 Voir les tâches en tant qu’utilisateur

En tant qu’utilisateur

je souhaite voir mes tâches

afin d’avoir un meilleur suivi

**Scénario** : Je visualise mes tâches

**Étant donné que** je dispose d’un compte utilisateur

**Et** que je suis connecté à l’interface Learn@Home

**Quand** je vais sur la page de gestion des tâches

**Alors** je visualise la liste de mes tâches

4.4 Voir les tâches en tant que tuteur

En tant que tuteur

je souhaite voir les tâches de chacun de mes élèves

afin d’avoir un meilleur suivi

**Scénario** : Je visualise les tâches de mes élèves

**Étant donné que** je dispose d’un compte tuteur

**Et** que je suis connecté à l’interface Learn@Home

**Quand** je vais sur la page de gestion des tâches

**Alors** je visualise la liste des tâches de mes élèves

1. TABLEAU DE BORD

5.1 Voir les différentes informations d’un regard en tant qu’élève

En tant qu’élève

Je souhaite avoir une vision globale des tâches, événements à venir et du nombre de messages non lus

Afin de mieux gérer mon travail

**Scénario** : Obtenir les informations me concernant

**Étant donné que** je dispose d’un compte élève

**Et** que je suis connecté à l’interface Learn@Home

**Quand** je vais sur la page du Tableau de Bord

**Alors** je visualise le nombre de messages en attente, les événements à venir et mes tâches

5.2 Voir les différentes informations d’un regard en tant que tuteur

En tant que tuteur

Je souhaite avoir une vision globale des tâches et événements de chacun de mes élèves

afin de mieux les suivre

**Scénario** : Obtenir l’information des tâches et événements de mes élèves

**Étant donné que** je dispose d’un compte tuteur

**Et** que je suis connecté à l’interface Learn@Home

**Quand** je vais sur la page du Tableau de Bord

**Alors** je visualise les tâches et les événements pour chaque élève

5.3 Savoir combien il y a de messages en attente

En tant que tuteur

Je souhaite savoir combien j’ai de messages non lus par élève

afin de savoir rapidement ce qu’il y a en attente

**Scénario** : Obtenir l’information du nombre de messages en attente

**Étant donné que** je dispose d’un compte tuteur

**Et** que je suis connecté à l’interface Learn@Home

**Quand** je vais sur la page du Tableau de Bord

**Alors** je visualise le nombre de messages en attente pour chaque élève